

KADRINA KESKKOOLI KOOLILÕPUEKSAM

Kinnitatud õ/n koosolekul 12.12.2013

1. Eksami üldandmed

1.1. Eksamiga taotletakse järgmisi eesmärke

1. Õpilased saavad parema ettevalmistumise õpingute jätkamiseks.
2. On loodud alus kooli lõpetamiseks.
3. On loodud võimalus hinnata riiklikus ja kooli õppekavas määratletud õpitulemuste saavutatust.
4. On tagatud andmed õppimise ja õpetamise tulemuslikkuse tagasisidestamiseks erinevatele huvigruppidele.
5. Õpilased on motiveeritud õppima aineid, milles ei ole riigieksamit.
6. Saame rõhutada Kadrina Keskkooli omapära.

1.2. Eksami sihtrühm

Gümnaasiumiastme õpilased (11. kl ja 12. kl), kes on sooritanud vähemalt rahuldavale hindele koolieksamil kontrollitavaid teadmisi ja oskusi hõlmavad ainekursused.

1.3. Eksamil nõutud teadmiste ja oskuste tase

1. Eksamil nõutud teadmised ja oskused on määratletud kooli õppekava vastavate kursuste õpitulemustes.
2. Koolilõpueksamitöö sisaldab erineva raskusastmega ülesandeid.
3. Koolilõpueksamianete (v.a keeleainete) ülesannetest on 20% äratundmistasandil; 30% reprodutseerimistasandil; 50% rakendustasandil: analüüs, üldistamine, hinnangu andmine, otsuste tegemine.
4. Teadmiste ja oskuste taseme väljaselgitamiseks eristatakse järgmisi tasandeid:

1) äratundmis- ja reprodutseerimisoskuse tasand;

Õpilane teab gümnaasiumi kursuste ainekavadega määratud mõisteid, fakte, meetodeid ja protseduure.

2) rakendamisoskuse tasand;

Õpilane: loeb ja tõlgendab informatsiooni; saab probleemist aru; valib ülesande lahendamisstrateegia; töötleb andmeid (teeb nõutavaid arvutusi, hindab tulemusi, teeb järeldusi, võtab vastu otsuseid); esitab informatsiooni, selgitab või põhjendab lahenduskäiku; annab korrektse vastuse.

5. Keeleainete koolilõpueksamiülesanded kontrollivad keelestruktuuri tundmist ja osaoskusi: lugemisoskust, kirjutamisoskust, võõrkeelte eksamiülesanded ka kuulamis- ja kõnelemisoskust.

2. Eksami ülesehitus, vorm ja korraldus

2.1. Ainekomisjonid

1. Teevad **ettepanekud eksamivalikusse** kantavate ainekursuste ja uurimistöõde teemade kohta 1. detsembriks mis kinnitatakse I trimestrit kokkuvõtvast õppenõukogus ning pannakse üles e-päevikusse õpilastele tutvumiseks.
2. **Koostavad eksamijuhendi ja valmistavad ette eksami antud aines.**
3. **Otsustavad eksamivormi**, tagavad eksamitööde sisulise ja vormilise ettevalmistuse ning ühtsetel alustel eksami **korralduse ja hindamise**.
4. Valmistavad ette teemade, kordamisküsimuste, näidisülesannete ja õppematerjalide loetelu.
5. Täiendavad teemasid ja kordamisküsimusi jooksvalt igal õppeaastal.
6. Esitavad teemad ja kordamisküsimused ja näidisülesanded õpilastele 10. veebruariks.
7. Koostavad ja esitavad eksamitöö, vajadusel lisaeksamitöö ja järeleksamitöö direktorile kinnitamiseks hiljemalt kaks nädalat enne eksami toimumist.
8. Otsustavad eksami vormi, milleks on:
 - kirjalik (test, arutlus, ülesanded jm)
 - suuline
 - kirjalik ja suuline
 - kombineeritud (praktiline töö + suuline, kehalised katsed + kirjalik jne)
 - vm eksam.
9. Otsustavad eksami ajalise kestuse tulenevalt eksami vormist.

2.2. Eksami toimumise aeg ja õpilaste valikud

- Eksami toimumise kuupäev kinnitatakse igal aastal kooli direktori käskkirjaga 20. jaanuariks.
- Eksam toimub 11. ja/või 12. klassis vastavalt eksamiloendis esitatud ainekursuste läbimisele.
- Õpilane võib valida kõikideksamivalimis olevate ainete vahel, milles tal on nõutavad ainekursused läbitud.

- Õpilasel on õigus koolieksami sooritamise asemel kaitsta uurimistööd, mille teema peab erinema kohustusliku uurimistöö omast ning ei tohi toimuda riigieksami ainetes (eesti keel, matemaatika, võõrkeel).
- Lisaks õppeainetest tulenevatele teemadele võivad uurimistöö teemavaldkonnaks olla kooli põhiväärtused ja õppekava üldpädevused ning ainetevaheline lõiming.
- Õpilane teavitab oma eksamiaine valikust klassijuhatajat 10. jaanuariks, kes koostab koondnimekirja ja edastab selle õppealajuhatajale.

2.3. Eksami toimumise koht

- Koolieksam toimub üldjuhul Kadrina Keskkoolis. Tulenevalt eksami vormist on lubatud erisused, mille toovad ära ainekomisjonid oma eksamijuhendis.
- Eksaminandid istuvad kirjalikku eksamit sooritades või suuliseks eksamiks ette valmistudes eksamiruumis üldjuhul ühekaupa.
- Eksaminandil ei ole lubatud eksami ajal eksamiruumist lahkuda. Kui see siiski on mingil põhjusel vajalik, siis märgib eksamikomisjon eksamitööle eksamiruumist lahkumise ja sinna naasmise aja ning märgib eksami toimumise protokollis eksamiruumist lahkumise põhjuse.
- Kui eksaminand lõpetab lahendamise ettenähtust varem, siis on tal lubatud pärast eksamitöö üleandmist eksamiruumist lahkuda.

2.4. Eksamitöö vormistamine

- Eksamitöö vastused ja arutelu kirjutab õpilane selleks kooli poolt antud kooli pitseriga varustatud lehele/lehtedele ettenähtud kohale loetavalt ja üheselt mõistetavalt.
- Õpilastel on lubatud kirjutada eksamitöö mustand kooli poolt antud mustandilehele, mille ta tagastab koos eksamitööga.
- Eksamitöö kirjutatakse sinise või musta tindi või pastaga. Hariliku pliiatsiga võib teha jooniseid, skeeme jms.
- Paranduste tegemisel tõmmatakse vale vastus maha ja kirjutatakse kõrvale või järele uus vastus. Vastust üle kirjutada ega korrektorit kasutada ei ole lubatud.
- Õpilase käekiri peab olema loetav, eksamitöö vormistus korrektne. Käekirja tõttu ebaselged kohad loetakse vigadeks.
- Vormistamisnõuded loov- ja praktilistele ülesannetele ning kehalistele katsetele (muusika, kunst, kehaline kasvatus) esitavad ainekomisjonid oma aine eksamijuhendis ja hindamiskriteeriumites.

2.5. Eksami abivahendid

- Eksaminand kasutab eksamil isiklikke kirjutus- ja joonestusvahendeid.
- Abivahendite kasutamise vajaduse/võimaluse koolilõpueksamil tuleneb eksami sisust ja vormist ning määratletakse ära ainekomisjoni poolt aineksamijuhendis.

2.6. Eksamilt kõrvaldamine

Eksamilt kõrvaldatakse õpilane, kes:

- kasutab eksami sooritamisel kõrvalist abi või kirjutab maha, üritab seda teha või aitab sellele kaasa;
- oma käitumisega häirib eksami läbiviimist või teisi õpilasi.
- Eksamilt kõrvaldatud õpilasel on võimalik eksam uuesti sooritada kooli direktori käskkirjaga järeleksamiks määratud ajal.

2.7. Lisaeksam

- Lisaeksam võimaldatakse õpilasele, kes tervislikel või muudel arvestatavatel põhjustel (osalemine vabariiklikel või rahvusvahelistel olümpiaadidel, vabariiklikel või rahvusvahelistel spordivõistlustel, spordi või õppelaagris, jne) ei saa sooritada eksamit ettenähtud ajal.
- Lisaeksami sooritamiseks tervislikel põhjustel on õpilasel õigus juhul, kui klassijuhatajale on esitatud arstitõend hiljemalt tund enne korralise eksami algust. Teavitaja jätab klassijuhatajale oma kontaktandmed.
- Muudel juhtudel antakse õpilasele lisaeksami sooritamise õigus kaks nädalat enne korralise eksami toimumist direktori nimele esitatud avalduse ja sellele lisatud olümpiaadi, võistlust vms korraldava asutuse tõendi põhjal.

2.8. Järeleksam

- Mitterahuldava hinde saanud õpilasele antakse võimalus sooritada uus eksam, mille õpilane sooritab 27. augustiks.

3. Eksamitöö hindamine ja tulemuste vaidlustamine

3.1. Hindamise korraldus

1. Eksamitööd, -esitlust, -sooritust, -esinemist hindab eksamikomisjon, lähtudes Kadrina Keskkooli hindamisjuhendist ja ainekomisjoni poolt kehtestatud hindamiskriteeriumitest.
2. Komisjoniliikmete eriarvamuste korral langetab lõpliku otsuse eksamikomisjoni esimees.
3. Töö hindamist kinnitab eksamikomisjoni liige oma initsiaalide märkimisega hinnatud eksamitööle.
4. Eksami tulemused protokollitakse.
5. Eksamitöid säilitatakse koolis 3 aastat.

3.2. Hindamise kriteeriumid kehtestab ainekomisjon:

- erinevate ülesannete lahendamise puhul;
- tekstiloomeülesannete puhul;
- rääkimisülesannete puhul;
- loov- ja praktiliste ülesannete puhul;
- kehaliste katsete puhul.

3.3. Eksamitulemuse vaidlustamine

1. Kui eksaminand ei ole oma eksamitulemusega nõus, on tal õigus esitada kooli direktori nimele kolme tööpäeva jooksul pärast eksamitulemuste avaldamist apellatsioon/kirjalik avaldus.
2. Direktori käskkirjaga moodustatav apellatsioonikomisjon kontrollib viie tööpäeva jooksul avalduse registreerimise hetkest veel kord eksaminandi tööd ja teatab avalduse esitajale kirjalikult oma otsusest.
3. Apellatsioonikomisjonil on õigus jätta eksamitöö tulemus muutmata, seda tõsta või langetada.
4. Eksamitulemust saab vaidlustada üks kord.