

Kadrina Keskkooli ÜLDTÖÖPLAAN-TEGEVUSKAVA 2026-2027 õa**1. E1 – Ennastjuhtiva õppija arengut toetav õpikäsitus ja kaasav õppekorraldus**

Tegevused	Aeg	Eestvedaja(d)/ kaasatud isikud	Väljund / mõõdik	Seos kooli arengukavaga
Koostada õppija tugevuste, arenguvajaduste ja toetusvajaduste ühtse kaardistamise põhimõtted ning vorm; määratleda, millist infot ja kus kasutatakse.	sept–nov	Eestvedaja: tugiteenuste juht Kaasatud: õppejuhid, klassijuhatajad	Ühised põhimõtted ja vorm kinnitatud; lähteolukorra ülevaade.	E1 tegevused: õppija tugevuste/toetusvajaduste kaardistamine; tegevuskava E1 mõõdik.
Piloteerida õpieesmärgi seadmise ja refleksiooni ühist raamistikku valitud klassides/kooliastmetes ning siduda see arenguveestlustega ja klassijuhataja käsiraamatuga.	sept–mai	Eestvedaja: põhikooli õppejuht Kaasatud: G õppejuht, klassijuhatajad, tugispetsialistid	Piloot läbi viidud; vähemalt üks õpieesmärk ja refleksioon piloodis osalenud õppija kohta.	E1: eesmärgistamine, enesehindamine ja arenguveestlused; põhidokumendi E1 tegevused.
Kaardistada olemasolevad õpistrateegiad ja enesejuhtimist toetavad materjalid ning luua ühine materjalipanga struktuur.	jaan-mai	Eestvedajad: õppejuhid Kaasatud: ainevaldkondade juhid, õpetajad	Materjalide ülevaade ja materjalipanga esmane versioon; kooliastmeti 3–5 põhistrateegia valikuks ettepanek.	E1: õpistrateegiad ja enesejuhtimine; tegevuskava E1.

Kaardistada projektõppe, ettevõtliku õppe, finants- ja infopädevuse olemasolevad praktikad ning leppida kokku vähemalt üks tegevus igas kooliastmes.	sept–nov	Eestvedaja: direktor Kaasatud: õppejuhid, ainevaldkondade juhid, õpetajad	Praktikate ülevaade ja kooliastmete tegevuste kokkulepe.	E1: ettevõtlikkus, projektõpe, finants- ja infopädevus.
Teha õpetajate ja õpilaste digipädevuse lähtekaardistus ning leppida kokku VOSK-I, TI-kasutamise ja küberturvalisuse põhimõtted.	sept–nov	Eestvedaja: haridustehnoloog Kaasatud: õppejuhid, õpetajad, õpilased	Lähtekaardistus; VOSK-I, TI-kasutamise ja küberturvalisuse põhimõtted kinnitatud.	E1: digiteadlikkus ja paindlik õpe; E5 digivaldkonna tegevused.
Kaardistada ainevaldkondades kasutatavad õpilast toetava tagasiside võimalused ja tulevikupädevuste arendamise praktikad ning kodutöö eesmärgistamise näited.	jaan–mai	Eestvedaja: põhikooli õppejuht Kaasatud: G õppejuht, ainevaldkondade juhid, õpetajad	Praktikate ülevaade ja ühised näited; lähtealus 2027/28 piloodiks.	E1: tähenduslik õppeprotsess ja kujundav hindamine.

2. E2 – Professionaalne, koostöövalmis ja motiveeritud koolimeeskond

Tegevused	Aeg	Eestvedaja(d)/ kaasatud isikud	Väljund / mõõdik	Seos kooli arengukavaga
Kaardistada iga õpetaja professionaalse arengu fookus ning leppida kokku individuaalne arengueesmärk või enesearengu teema.	sept–nov	Eestvedaja: direktor Kaasatud: õppejuhid	100% õpetajatest arengueesmärk või enesearengu fookus kokkulepitud.	E2: individuaalsed arengueesmärgid; tegevuskava E2 mõõdik.

Sõnastada mentorluse põhimõtted, mentorite rollid ja uue/täiendavat tuge vajava töötaja toetamise protsess; käivitada esimesed mentorlussuhted.	sept–nov	Eestvedaja: G õppejuht Kaasatud: põhikooli õppejuht, mentorid, direktor	Mentorluse raamistik; alustava õpetaja ABC; vajalikud mentorlussuhted kokku lepitud.	E2: mentorlus ja professionaalse arengu süsteem.
Kavandada kolleegide tundide külastamise ja tagasisidestamise süsteem ning viia läbi esimene piloot.	dets–mai	Eestvedaja: põhikooli õppejuht Kaasatud: G õppejuht, õpetajad	Piloot läbi viidud; tagasisidevorm ja põhimõtted kasutusel.	E2: kolleegilt õppimine ja vastastikune tagasiside.
Käivitada õpikogukondade/metoodiliste tööühmade töö ning kavandada vähemalt 3 sisemist jagamise/loomise tegevust õppeaastas.	sept–mai	Eestvedajad: haridustehnoloog ja põhikooli õppejuht Kaasatud: ainevaldkondade juhid, tööühmade juhid, õpetajad	Tööühmade tööplaan; vähemalt 3 jagamis-/loomist.	E2 ja E3: õppiva organisatsiooni ning õpikogukondade arendamine.
Kaardistada hindamise ja tagasiside senised praktikad ning koostada ühiste põhimõtete esialgne projekt.	okt–veebr	Eestvedajad: õppejuhid Kaasatud: ainevaldkondade juhid, õpetajad	Kaardistus ja põhimõtete projekt; õpetajate tagasiside kogutud.	E2: hindamis- ja tagasisidekultuuri ühtlustamine.
Koostada kooli koostööpartnerite/võrgustike ja rollide kaart ning teha vähemalt üks töövarjutamise või koostöötegevuse	okt–mai	Eestvedaja: direktor Kaasatud: õppejuhid; huvijuht, tugiteenuste juht	Partnerluskaart; rollid ja vastutused uuendatud; vähemalt 1 tegevus.	E2: koostöövõrgustikud, töövarjutamine ja rollide selgus.

piloot.				
Viia läbi töötajate lühike töörahulolu ja professionaalse enesetõhususe lähteuuring ning leppida tulemuste põhjal kokku 2–3 parendustegevust.	veebr-juuni	Eestvedaja: direktor Kaasatud: õppejuhid, kooli töötajad	Vähemalt 70% osalus; 2–3 parendustegevust kokku lepitud.	E2: töörahulolu ja enesetõhusus; tegevuskava mõõdik.

3. E3 – Haridusuuenduslike ideede rakendamine, tõenduspõhine ja koostöine juhtimine

Tegevused	Aeg	Eestvedaja(d)/ kaasatud isikud	Väljund / mõõdik	Seos kooli arengukavaga
Kinnitada uuendusliku piloodi kirjeldamise, seire ja mõju hindamise vorm ning valida vähemalt 2 pilooti.	sept–okt	Eestvedaja: direktor Kaasatud: õppejuhid; uuenduste eestvedajad	Piloodivorm kinnitatud; vähemalt 2 pilooti valitud.	E3: uuenduslike ideede piloteerimise süsteem.
Koostada kooli ühine põhinäitajate/mõõdikute loend (õpitulemused, rahulolu, osalus, tugimeetmed jm) ja kirjeldada andmeallikad.	sept–nov	Eestvedaja: G õppejuht Kaasatud: direktor; põhikooli õppejuht, tugiteenuste juht;	Mõõdikute loend ja lähteandmete register.	E3: andmepõhine juhtimine ja ühine mõõdikute süsteem.
Viia läbi vähemalt kaks valdkondlikku andmeanalüüsi, millest sünnib konkreetne tegevusotsus.	nov–juuni	Eestvedajad: õppejuhid, tugiteenuste juht	Vähemalt 2 analüüsi ja dokumenteeritud tegevusotsused.	E3: vähemalt 2 analüüsi aastas tegevusotsusega.

		Kaasatud: direktor, ainevaldkondade juhid, õpetajad		
Koostada sisehindamise vahearuanne ning võtta sellest vähemalt 2 parendustegevust 2027/28 üldtööplaani.	sept–juuni	Eestvedaja: direktor Kaasatud: õppejuhid, tugiteenuste juht, korraldusjuht, it-juht	Sisehindamise vahearuanne (juuni lõpuks); vähemalt 2 parendustegevust järgmise õa üldtööplaanis.	Arengukava seire- ja üldtööplaani sidumise nõue.
Käivitada regulaarne jagamine ainevaldkondades.	jaanuar–juuni	Eestvedajad: ainevaldkonna juhid Kaasatud: õpetajad, õppejuhid	Vähemalt 1 dokumenteeritud ja jagatud hea praktika näide igalt ainevaldkonna liikmelt.	E3: õpikogukonnad ja innovatsioonikultuur.
Leppida kokku sisekommunikatsiooni kanalid ja rütm ning tagada vähemalt kord kuus planeeritud sisekommunikatsioon.	sept–juuni	Eestvedaja: direktor Kaasatud: juhtkond, haridustehnoloog, it-juht	Kanalid ja rütm kinnitatud; igakuine infojagamine toimib.	E3: otsuste läbipaistvus ja sisekommunikatsioon.

4. E4 – Ühtne ja kaasav kogukond, süsteemne partnerlus

Tegevused	Aeg	Eestvedaja(d)/ kaasatud isikud	Väljund / mõõdik	Seos kooli arengukavaga
-----------	-----	--------------------------------	------------------	-------------------------

Sõnastada kaasamise põhimõtted ning õpilasesinduse roll arenguteemade aruteludes; kavandada vähemalt 2 arenguteemalist arutelu.	sept–okt	Eestvedaja: huvijuht Kaasatud: direktor; õppejuhid; õpilasesinduse liikmed	Kaasamise põhimõtted ja rollid kokku lepitud; 2 arutelu kalendris.	E4: kaasava koolikultuuri põhimõtted ja õpilaste osalus.
Koostada lapsevanemate, vilistlaste ja kogukonna kaasamise võimaluste loend ning viia ellu vähemalt 2 sisulist kaasamistegevust.	sept–nov	Eestvedaja: huvijuht Kaasatud: õppejuhid, klassijuhatajad, hoolekogu	Võimaluste loend; 2 tegevust kavandatud ja hiljem ellu viidud.	E4: lapsevanemate, vilistlaste ja kogukonna kaasamine.
Koostada partnerite register ja partnerlusplaan; kaardistada vähemalt 3 potentsiaalset/aktiivset sisulist koostöösuhet.	sept–det	Eestvedaja: direktor Kaasatud: õppejuhid, huvijuht, ainevaldkondade juhid, hoolekogu	Partnerite register ja partnerlusplaan.	E4: partnerlusvõrgustik; tegevuskava mõõdik 3 sisulist koostöösuhet aastas.
Koostada kogukonnaprojektide ja kooli nähtavuse aastaplaan ning viia ellu vähemalt 2 kogukonnaprojekti/avalikku tegevust.	sept–juuni	Eestvedaja: huvijuht Kaasata: õppejuhid, ainevaldkondade juhid, õpilasesindus, hoolekogu	Aastaplaan; vähemalt 2 tegevust.	E4: kogukonnaprojektid ja kooli nähtavus.
Koostada koolipere ühist identiteeti toetavate tegevuste plaan ja viia ellu vähemalt 3 tegevust; koguda kord aastas kuuluvustunde tagasiside.	sept–juuni	Eestvedaja: direktor Kaasatud: juhtkond; õpilasesindus; hoolekogu, õpetajad ja õpilased	3 tegevust; kuuluvustunde tagasiside.	E4: koolipere ühisüritused ja identiteet.

5. E5 – Kaasaegne, turvaline ja vaimset heaolu toetav õpikeskkond

Tegevused	Aeg	Eestvedaja(d)/ kaasatud isikud	Väljund / mõõdik	Seos kooli arengukavaga
Viia läbi ruumide ja hoone seisukorra ülevaatus ning koostada parenduste prioriteetide nimekiri.	sept–okt	Eestvedaja: korraldusjuht Kaasatud: direktor, valla esindajad	Hoone/ruumide ülevaade ja prioriteetide nimekiri valmis.	E5: 2026/27 audit ja prioriteedid.
Viia läbi radoonimõõtmised ja turvalisuse audit; koondada liikluskorralduse, valgustuse, valve ning muude turvameetmete ettepanekud.	sept–det	Eestvedaja: korraldusjuht Kaasatud: direktor, valla esindajad	Mõõtmiste/auditi tulemused; prioriseeritud ettepanekud.	E5: tervisekaitse ja turvalisus.
Koostada õpinurkade ja paindliku ruumikasutuse vajaduste nimistu ning valida vähemalt 2 ala/ruumi, mida 2027/28 õppeaastal kohandada.	jaan-juuni	Õppejuhid korraldusjuht; õpetajad	Vajaduste nimistu ja prioriteetsed ruumid.	E5: õpinurgad ja paindlik ruumikasutus.
Kaardistada tugispetsialistide töökoormus, katmata tugivajadus ja koostöökorraldus; teha ettepanekud töökorralduse/mehitamise parendamiseks.	sept–juuni	Eestvedaja: tugiteenuste juht Kaasatud: tugispetsialistid, õppejuhid, direktor, ainevaldkondade juhid, klassijuhatajad	Koormuse kaardistus ja parendusettepanekud. Statistika.	E5: tugiteenuste arendamine; tegevuskava E5 mõõdik.
Analüüsida uuenenud õpilaste päevakava ja nädalakooormust ning söökla teenindusaega; sõnastada vajadusel vähemalt üks muudatusettepanek uueks õppeaastaks	sept-juuni	Eestvedajad: õppejuhid, toitlustusjuht Kaasatud: õpetajad, õpilased	Analüüs ja muudatusettepanek/piloot.	E5: päevakava, tunnikoormus ja söökla teenindus.

Koostada IT-taristu seisukorra kaart ja nelja-aastane uuendusplaan; siduda see eelarveprioriteetidega.	sept–det	Eestvedaja: it-juht Kaasatud: direktor, haridustehnoloog, korraldusjuht, valla esindajad	IT-audit/kaart ja uuendusplaan.	E5: IT-taristu ja digipädevus; 2026/27 audit ja plaan.
--	----------	---	---------------------------------	--